

Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668,
příspěvková organizace

Řád školní jídelny

Provoz školní jídelny se řídí Vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, Vyhláškou MF č. 94/2006 Sb., o závodním stravování, Nařízením ES o hygieně potravin 852/2004,853/2004,178/2002 a Vyhláškou MT č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění Vyhlášky č. 602/2006 Sb., Zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví a Vyhláškou č. 147/98 Sb. o způsobu stanovení kritických bodů.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných surovin.

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny.

Výdejní doba

Pro žáky a zaměstnance školy:	11,45 – 14,00 h
1. den nemoci žáka do jídlonosiče:	11,45 – 14,00 h
Pro cizí strážníky:	11,15 – 11,35 h

Do jídelny má povolený vstup pouze ten, kdo má zaplacenou stravu!

Oběd je vydáván pouze na jídelním nádobí. Strávník si oběd sám přeloží do jídlonosiče u vyhrazeného stolu. V souladu se Školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění, a Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, je jídlo do nosičů vydáno pouze v případě 1.dne nemoci žáka, a to v době od 11,45 h do 14,00 h, při dodržování provozních podmínek ŠJ. Při nedodržení této podmínky je rodič povinen uhradit plnou hodnotu oběda, tj. doplatek do plné výše v hodnotě 29,- Kč. Veškeré pokrmy, podávané ve ŠJ, jsou určeny k přímé spotřebě! Pracovníci školy musí v době své nepřítomnosti ve škole odhlásit stravu. První den absence lze oběd nabídnout jinému pracovníkovi, který se nestravuje (pokud tak neučiní, musí doplatit cenu oběda do plné výše, tj. 29,- Kč).

Strávníkům je vydáván kompletní oběd (tj. polévka, hl.jídlo, salát, nápoj). Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla, případně vrácení ke stolu za účelem dojídaní.

Výdej obědů končí ve 14,00 hodin.

Výše stravného k 1. 9. 2011 – dle stanoveného normativu na potraviny

- žáci 7-10 let	21,- Kč
- žáci 11-14 let	23,- Kč
- žáci od 15 a více let	24,- Kč
- zaměstnanci školy	25,- Kč (normativ může být snížen o příspěvek FKSP)
- cizí strávníci	55,- Kč

Obědy se prodávají hotově v kanceláři školní jídelny vždy poslední pracovní den před počátkem nového stravovacího měsíce, s prodejní dobou od 7,00 do 16,00 hodin. Prodejní doba a cena obědů je vždy vyvěšena na nástěnce u hlavního vchodu do budovy školy, na hlavních dveřích školní jídelny a ve ŠD.

Nebo bezhotovostním způsobem – formou trvalého příkazu, splatného k 15.dni v kalendářním měsíci, mimo červen a červenec = prázdniny.

Při prvním nákupu obědů si strávník musí zakoupit bezdotykový čip v hodnotě 120,- Kč. Ten se stává Vaším majetkem a je nevratný. Bez tohoto čipu se nelze odstravovat! Při bezhotovostní platbě navíc vyzvednout přihlášku k bezhotovostnímu způsobu platby.

Stravu je nutno objednávat a odhlášovat den dopředu do 13,00 hodin internetem na adrese www.strava.cz nebo SMS mobilním telefonem na číslo 737 206 697 (ve znění 3631,prijmenijmeno,heslo,prihlaska P/odhlaska Odatum).

Školní jídelna zajišťuje rovněž výdej kreditů na mléko a ovoce, dobíjení kreditu probíhá pouze bezhotovostně.

Jídelní lístek:

-je vyvěšen v jídelně školy, ve sborovně školy, ve ŠD, v kanceláři ŠJ, na webových stránkách školy

Chování žáků:

1. Žáci stravující se ve školní jídelně odkládají aktovky a svršky v šatnách školy.
2. Žáci přicházejí do jídelny v doprovodu pedagogického pracovníka.
3. Do jídelny vcházejí tiše, neběhají, nekřičí, nepředbíhají se v řadě.
4. Při odebírání obědů přiloží čip ke snímači, který dá signál vydávající kuchaře. Bez čipu nebude oběd vydán!
5. Kdo čip zapomene, má možnost se odstravovat až před koncem výdeje, tj. v době od 13,50 – 14,00 h, s tím, že musí nejdříve informovat vedoucí školní jídelny v kanceláři ŠJ.
6. Ten kdo čip ztratí, musí si zakoupit nový!
7. Žáci dbají pokynů dohlízejících pedagogických pracovníků, dodržují zásady kulturního stolování, jedí příborem, nemluví při jídle, opatrně zacházejí se židlemi. Použité nádobí odnášejí k okénku a v jídelně se nezdržují.
8. K pracovnícům kuchyně se žáci chovají slušně – nezapomenou je pozdravit a za podané jídlo poděkovat.

Povinnosti dohlízejících pracovníků:

Dohled nad žáky ve školní jídelně vykonávají pedagogičtí pracovníci, dle rozpisu, vyvěšeného v jídelně.

Paní vychovatelky stolují společně s dětmi, dohlízející pedagogický pracovník obědvá v době mimo výkonu dohledu nad žáky.

Dohlízející pracovníci

- vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků
- sledují reakce strávníků na množství a kvalitu jídla (při opakovaných problémech upozorní vedení školy)
- sledují způsob výdeje stravy
- sledují dodržování hygienických pravidel vydávajícím personálem
- sledují dodržování jídelníčku
- sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů a táců
- regulují osvětlení a větrání v jídelně
- sledují odevzdávání nádobí strávníky – strávník odloží použité nádobí a příbor z podnosu
- poslední dozor po skončení provozu zavírá okna, vypíná osvětlení
- dojde-li k potřásnění podlahy (vylitá polévka, nápoj apod.) učiní nutná opatření (tzn. uvědomí paní uklízečku, která má v této době službu na vrátnici), aby nedošlo k úrazu žáků

Roztřídění nádobí, odstranění zbytků jídel apod. provádí personál školní jídelny.

Úklid a uzamykání školní jídelny:

Po skončení výdeje jídla je výdejna uzamčena personálem ŠJ, úklid je zajišťován uklízečkou, která má úsek školní jídelny ve své pracovní náplni, včetně uzamčení místnosti po skončení úklidu. Běžný úklid během provozní doby zajišťují uklízečky školy.