



Odpovědi na nejčastější otázky



ke stravování



Legislativa ve školní jídelně

Školní stravování je organizováno a dotováno státem, proto se musí jídelna řídit platnými zákony:

- Školský zákon 561/2004
- Vyhláška č.107/2005
- Předpisy č.137/2004 v oblasti hygieny, bezpečnosti práce...

Dodržování zákonů je kontrolováno Českou školní inspekcí, hygienickou správou, zřizovatelem atd.

Vyhláška č.107/2005 obsahuje 2 základní body

1. Rozmezí finančního limitu na nákup potravin
2. Plnění spotřebního koše

Spotřební koš stanovuje, jaké výživové požadavky mají splňovat jídla podávaná ve školní jídelně. Legislativně jsou stanoveny určité skupiny potravin(brambory, maso, ovoce, zelenina, tuky, ryby atd.) a jejich doporučená spotřeba na žáka a den. A to vše s ohledem na finanční náklady, přání strávnicku, hygienické normy a nutriční doporučení.

Sestavení jídelníčku, aby plnil veškerá kritéria a zároveň přání strávnicku je velice těžké.



Ceny stravného

- Školní stravování je dotováno státem, proto je cena stravného pro děti a žáky pouze ve výši cen za potraviny, mzdové a režijní náklady(energie, údržba..) hradí stát.
- Nárok na dotovanou stravu mají žáci pouze při účasti ve školním vyučování.
- V době absence mají nárok na dotovanou stravu pouze 1 den nemoci viz vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování. První den neplánované nepřítomnosti se považuje za pobyt ve škole.
- Z tohoto důvodu při neodhlášení oběda dochází k doúčtování dalších nákladů spojené s přípravou jídla (které je jinak hrazeno státem).



Velikosti porcí podle kategorií

Velikost porce se odvíjí od věkové kategorie, ta se přepočítává dle daných koeficientů. Všechny potraviny jsou přepočítávány v syrovém stavu, proto dochází při tepelném zpracování k váhovým úbytkům (asi 30%).

100 g masa = koef. 1, po tepelné úpravě cca 63-65g

- Žáci 6 - 10 let koeficient 0,85
- Žáci 11 - 14 let koeficient 0,92
- Žáci 15 a více let koeficient 0,95



Finanční bilance

- Zjednodušeně znamená, že to co si zaplatíte, tak v daném školním roce projíte.
- Každá kategorie strávníků má svou finanční bilanci. Tu vedoucí školní jídelny neustále sleduje, aby všechny peníze za potraviny byly provařeny.
- Jídelníček, který je sestavován bývá různý a nejdeme v něm jak levnější, tak i dražší jídla. Obecně platí, že čím více strávníků, tak se lépe hospodaří.
- V praxi to znamená, že když se při výrobě pokrmů použije dražší maso jako je třeba hovězí, nebo králíčí, tak daný den je cena za potraviny vyšší, než zaplacená cena oběda - tzn., že máme provařeno.
- Aby se cena oběda udržela, musíme vkládat do jídelníčku i levnější jídla, na kterém pro změnu ušetříme.



Otázky a odpovědi

- **Doplácím za nevyzvednutý oběd?** Ne, nedoplácíte. Doplácí se pouze za neodhlášené obědy v době absence, a to i v případě, že si oběd vyzvednete!
- **Poslali jsme peníze, ale nevidíme platbu připsanou na strava.cz.** Připsaná platba se vám zobrazí, až projde k propojení banky s programem, který používáme. Toto provádí vedoucí školní jídelny. Může se stát, že platba může být připsaná později z důvodů jiné práce vedoucí ŠJ, ale vždy připsaná je.
- **Dítě nemělo přihlášený oběd, zůstalo bez oběda.** V případě, že nedostalo oběd, pravděpodobně nebyla na kontě dostatečná výše finančních prostředků, tím pádem nemohlo mít dítě přihlášený oběd. Při zaplacení obědů, je dítě automaticky přihlášeno ke stravování.
- **Dítě ztratilo čip.** Zpravidla týden čekáme jestli se nenajde. Pokud se nenajde, je potřeba si zakoupit čip nový.
- **Dítě zapomnělo čip.** Pokud si dítě zapomene čip, je mu oběd vždy vydán po předložení náhradní stravenky (u vedoucí v kanceláři), nebo si přinese lístek se svým jménem a třídou, který u výdejního okénka předloží paní kuchařkám.
- **Přídavky obědů.** Ano žáci si mohou pro přídavky chodit. Přílohy, omáčky, polévky jsou dětem běžně přidávány. Bohužel u jednoporcových pokrmů, nelze dát přídavek jako je maso, ryby, jelikož oběd je uvařen na počet přihlášených strávníků.



Otázky a odpovědi

- **Dítě ve ŠJ nejí, mohu si obědy odebírat do nosiče sebou?** Ne, odběr jídla je povolen pouze v době absence, v jiných případech jednorázově, jako je plánovaná návštěva lékaře(zubař, ORL atd.) a to po dohodě se zaměstnanci jídelny.
- **Na kontě strávnicka je najednou mínusová částka?** To znamená, že došlo k přihlášení dítěte ke stravování, ale doposud nám ještě nedorazila platba.
- **Proč musím odhlásit oběd na daný den od 6:00 do 6:30 hodin?** Přípravu oběda doprovází spousta operací, abychom všechno včas stihli, je potřeba mít docházku uzavřenou. Pokud nestihnete oběd odhlásit, máte ten den možnost si oběd vyzvednout.
- **Nemohu se dovolat do jídelny?** Paní vedoucí není neustále v kanceláři, má i další povinnosti, které jsou potřeba k zajištění provozu kuchyně, jako je naskladnění zboží, objednávky, výpomoc při výdeji, spolupráce s vedením školy aj. V tomto případě máte možnost zavolat později, nebo odeslat email, napsat na Bakaláře.
- **Kde najdu informace o provozu školní jídelny a veškerých náležitostech s tím souvisejících?** Veškeré informace jsou na webových stránkách školy, v sekci školní jídelny.



Kontakty školní jídelny

- Vedoucí: Vlasta Turská, Dis.
- Telefon: 596 910 682
- Mobil: 775 349 273
- Email: sjkomenskeho@seznam.cz
- Web portálu stravy: www.strava.cz
- Číslo zař.školní jídelny: 3631
- BÚ ŠJ: 2102031616/2010 - Fio banka, a.s.
- Variabilní symbol: přidělen při přihlášení ke stravování

- DĚKUJI ZA POZORNOST A V PŘÍPADĚ JAKÉHOKOLI DOTAZU,
 - SE NEVÁHEJTE NA MĚ OBRÁTIT. ☺